

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**GIUSEPPE BALDI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZE**

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2023 – in corso

Fondazione Hallgarten Franchetti- Centro Studi Villa Montesca, Città di Castello (PG)

Fondazione

Collaborazione Coordinata e Continuativa

Ricercatore con mansioni di gestione, coordinamento e sviluppo contenuti per i progetti europei PAIDEIA (Preparing teachers for the Artificial Intelligence Development in Education as an Innovative Asset) e REBOOT (Prevention of Gender-Based Violence in Schools after Lock-down).

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2021– in corso

Università Telematica degli Studi IUL - Firenze

Università

Collaborazione Coordinata e Continuativa

Supporto alla progettazione e coordinamento delle attività editoriali dell'Università, con particolare riferimento alla rivista Open Access "IUL Research" e alle pubblicazioni della casa editrice IUL Press. Supporto alla gestione e manutenzione delle piattaforme Open Journal System (OJS) e Open Monograph Press (OMP).

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

AA 2023/2024 – in corso

Università degli Studi di Firenze

Università

Docente a contratto Laboratorio di Pratiche di Argomentazione digitale

Docente a contratto del Laboratorio di Pratiche di Argomentazione digitale (Corso di laurea magistrale in Pratiche, linguaggi e culture della comunicazione). Argomenti principali: Caratteristiche essenziali dell'argomentazione in rete, e differenze rispetto ai media analogici; dall'argomentazione analogica all'argomentazione digitale; agire online. Principi base di

sociologia dei nuovi media; frammentazione e granularità: i testi brevi in rete; l'economia dell'attenzione e sue ricadute sulle pratiche argomentative.

Date (da – a)	AA 2015/2016 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Docente a contratto Laboratorio Editoria multimediale
Principali mansioni e responsabilità	Docente a contratto del Laboratorio Editoria multimediale (Corso di laurea magistrale in Pratiche, linguaggi e culture della comunicazione). Argomenti principali: caratteri fondamentali dell'editoria multimediale; il mercato del libro in Italia e nel mondo; dispositivi di lettura; piattaforme; formati; la catena del valore nell'editoria classica e nell'editoria digitale; il self publishing; il social writing e reading; nuove tipologie di libro e lettura digitale; editoria scolastica digitale; biblioteche digitali; editoria periodica.
Date (da – a)	AA 2022/2023 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Docente a contratto
Principali mansioni e responsabilità	Docente a contratto per il Laboratorio di Argomentazione (Corso di laurea triennale in Scienze umanistiche per la comunicazione). Argomenti principali: fondamenti metodologici della disciplina retorico-argomentativa e delle principali tappe della sua storia dall'antichità greco-romana a oggi; la retorica di Aristotele come base dell'argomentazione moderna; principi guida della teoria e pratica argomentativa in ambiti storici e contenutistici diversi, sulla base di esemplificazioni e di esercizi di analisi testuale; esercizi di analisi e costruzione di contenuti argomentativi in autonomia o sulla base di tracce date; le mappe argomentative; l'argomentazione nel discorso politico e nella comunicazione pubblica; l'argomentazione nella pubblicità; le strategie persuasive e la comunicazione di massa; la propaganda come forma estrema di persuasione; l'influenza sociale del gruppo.
Date (da – a)	Dicembre 2018 – dicembre 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rizzoli Education S.p.A. – Milano
Tipo di azienda o settore	Editoria scolastica
Tipo di impiego	Collaborazione Coordinata e Continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Consulente per l'area della formazione docenti, sviluppo partnership, scouting autori.
Date (da – a)	Gennaio 2013 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casa editrice Quodlibet - Macerata
Tipo di azienda o settore	Editoria
Tipo di impiego	Collaborazione editoriale
Principali mansioni e responsabilità	Direzione della collana digitale (eBook) "Note Azzurre" ( <a href="https://www.quodlibet.it/catalogo/collana/56">https://www.quodlibet.it/catalogo/collana/56</a> )
Date (da – a)	AA 2015/2016 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Docente a contratto Laboratorio Editoria multimediale
Principali mansioni e responsabilità	Docente a contratto del Laboratorio Editoria multimediale (Corso di laurea magistrale in Pratiche, linguaggi e culture della comunicazione). Argomenti principali: caratteri fondamentali dell'editoria multimediale; il mercato del libro in Italia e nel mondo; dispositivi di lettura; piattaforme; formati; la catena del valore nell'editoria classica e nell'editoria digitale; il self publishing; il social writing e reading; nuove tipologie di libro e lettura digitale; editoria scolastica digitale; biblioteche digitali; editoria periodica.
Date (da – a)	Agosto 2019 – Agosto 2021

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Telematica degli Studi IUL - Firenze
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Assegno di ricerca
Principali mansioni e responsabilità	Assegno di ricerca su "Social learning e attività interattive online nella didattica universitaria" (M – PED/03) e collaborazione allo svolgimento delle attività gestite dal Dipartimento di Scienze Umane.
Date (da – a)	Luglio 2015 – febbraio 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunti Tancredi Vigliardi Paravia Editori – Firenze
Tipo di azienda o settore	Editoria scolastica
Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile settore Ricerca e Sviluppo, con mansioni di progettazione, valutazione e coordinamento di progetti editoriali tradizionali e progetti misti carta e digitale e di valutazione, progettazione e sviluppo di progetti speciali. Responsabilità del Dipartimento digitale per lo sviluppo di contenuti digitali e piattaforme. Presente anche nell'organigramma del Dipartimento digitale di Giunti Editore col ruolo di Consulente per l'Editoria Digitale.
Date (da – a)	marzo 2009 – giugno 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunti Scuola – Firenze
Tipo di azienda o settore	Editoria scolastica
Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Creazione, coordinamento e gestione del gruppo di lavoro dedicato all'analisi, progettazione, pianificazione, sviluppo, erogazione e promozione del piano editoriale digitale per la Scuola Primaria e Secondaria di primo e secondo grado. Progettazione, implementazione e coordinamento dei sistemi di gestione dei contenuti digitali. Progettazione, implementazione e coordinamento dell'ecosistema web di Giunti Scuola (sito istituzionale, siti delle riviste, progetti speciali). Analisi, progettazione e sviluppo di progetti speciali e partnership strategiche. Analisi di mercato per la creazione di nuovi prodotti e servizi. Progettazione e gestione dei processi di formazione interna per l'ambito delle tecnologie digitali. Responsabile delle riviste web Giunti Scuola ("La Vita scolastica", "Scuola dell'infanzia", "Sesamo").
Date (da – a)	A.A. 2012/13 – A.A. 2013/14
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Docente a contratto
Principali mansioni e responsabilità	Docente a contratto di Retorica e comunicazione (Corso di Laurea in Scienze umanistiche per la comunicazione). Argomenti principali: storia e forme della comunicazione e della tecnica argomentativa dell'antichità; elementi di continuità e discontinuità con le teorie e tecniche della comunicazione moderna; applicazione dei principi dell'argomentazione nella società di oggi.
Date (da – a)	Marzo 2009 – marzo 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Assegnista di ricerca
Principali mansioni e responsabilità	Assegno di ricerca su "La Papirologia e la Filologia Classica nell'Istituto di Studi Superiori di Firenze", presso il Dipartimento di Scienze dell'Antichità "G. Pasquali", Università degli Studi di Firenze.
Date (da – a)	Gennaio 2008 – marzo 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunti Labs – Firenze
Tipo di azienda o settore	Tecnologie per la formazione e la comunicazione
Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Learning Solutions Architect con le seguenti mansioni: Analisi, progettazione operativa, pianificazione e valutazione di percorsi di formazione in presenza, online e blended; Attività di consulenza per la formazione, il knowledge management e la progettazione digitale;

Responsabilità del Servizio di erogazione del Sistema Regionale di Web Learning della Regione Toscana (TRIO); Instructional design; Progetti speciali.

Date (da – a)	Gennaio 2002 – dicembre 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	E-ducation.it – Firenze
Tipo di azienda o settore	Editoria, formazione e-Learning, comunicazione
Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Progettazione didattica ed editoriale con le seguenti mansioni: progettazione didattica ed editoriale di prodotti multimediali e plurimediali; coordinamento e gestione di interventi formativi in presenza, on-line e blended; rilevazione delle esigenze formative in ambito pubblico e privato; progettazione didattica di percorsi formativi online e blended, ambienti di apprendimento online e sistemi di supporto alla formazione/informazione; valutazione dell'apprendimento e azioni di follow-up; responsabilità nella progettazione e redazione di offerte di gara; individuazione di tecnologie e prodotti emergenti nel settore ICT e sperimentazione di nuove metodologie e tecnologie educative; attività di docenza (esterna ed interna) su tematiche inerenti la didattica supportata dalle nuove tecnologie.

Date (da – a)	Marzo 1999 – marzo 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Firenze – Centro Linguistico di Ateneo
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali mansioni e responsabilità	coordinatore responsabile dei servizi di e-learning e responsabile della gestione dei laboratori di autoapprendimento linguistico audio-visivi ed informatici del Centro Linguistico di Ateneo, con le seguenti mansioni: progettazione, coordinamento e gestione dei servizi e-Learning del CLA; ricerca e sviluppo software didattico dedicato al settore dell'autoapprendimento linguistico; collaborazione alla gestione dei servizi di testing informatizzato rivolti all'utenza; attività di docenza interna per i collaboratori linguistici e dipendenti del Centro su tematiche ICT e didattica Technology based.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)	Settembre 2008 (conseguimento)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Filologia greca e latina
Qualifica conseguita	Dottorato di ricerca

Date (da – a)	Dicembre 2002 (conseguimento)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progettista e Gestore di Formazione in Rete; e-learning management e società della conoscenza
Qualifica conseguita	Master di primo livello
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 con lode

Date (da – a)	Aprile 1998 (conseguimento)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lettere, indirizzo lettere classiche
Qualifica conseguita	Laurea in lettere classiche

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 con lode
Date (da – a)	1989 (conseguimento)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Francesco Cicognini - Prato
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Liceo classico
• Qualifica conseguita	Maturità classica
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	<b>ITALIANO</b>
ALTRE LINGUE	
Capacità di lettura	<b>INGLESE</b> ECCELLENTE
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di parlare in pubblico in contesti di docenza formale, lezioni, conferenze convegni. Capacità di lavorare in gruppi di lavoro diversificati. Capacità di comunicazione interpersonale. Capacità di gestione dello stress e risoluzione dei conflitti.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Progettazione e gestione di progetti editoriali e formativi anche a carattere internazionale, competenze di project management, gestione e coordinamento di squadre di lavoro.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo approfondito sistemi operativi Windows, MacOS e principali sistemi Mobile (Android, iOS). Utilizzo principali software di produttività individuale (e.g. Word, Excel, Power Point e similari). Capacità avanzate di navigazione e ricerca in rete. Utilizzo di software specifici per l'ambito editoriale e accademico (e.g. Adobe InDesign, Open Journal System, Open Monograph Press).
PATENTE O PATENTI	A, B

Tutto quanto dichiarato nel presente CV corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.  
 Acconto al trattamento dei dati personali che mi riguardano, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03, con la  
 finalità di permettere l'espletamento delle attività necessarie allo svolgimento della procedura di selezione.